

依頼日： 年 月 日

NVC Lighting Japan お問い合わせ担当窓口 行

依頼書

私は、下記の内容についてご承諾の上「個人情報の保護に関する法律」の規定に基づき依頼します。

依頼者のご氏名： _____ ⑩

1. 本人確認書類により、ご本人様の個人情報であることが確認できた範囲で個人情報の訂正等を行います。
2. 本人確認書類について、ご本人及び代理人を確認するための書類を本依頼書と一緒に郵送にてご提出。

(代理人は委任状も必要)

※宅配事業者様経由の着払いなどについて、受領しかねますので、予めご確認申し上げます。

- a. ご本人様の場合、下記の枠の中からいずれか1点の写しをご同封して提出（有効期限内のもの）：
運転免許証、旅券（パスポート）、各種健康保険証、写真付きマイナンバーカード、
在留カード、身体障害者手帳

- b. 代理人の場合、下記の1-3の全ての写しをご同封して提出（有効期限内のもの）：

- | |
|--|
| 1. ご本人様について、a.の本人確認書類 |
| 2. 代理人について、a.の本人確認書類 |
| 3. ご本人様による弊社指定の委任状へご記入 委任状 は弊社ホームページから入手できます。
(ご本人様の捺印と当該印鑑の印鑑登録証明書をご提出) 代理人が親権者などの法定代理人の場合は、
ご本人様との関係がわかる戸籍謄本または抄本をご提出。 |

3. 個人情報訂正の結果通知方法：簡易書留郵便にて書面通知（訂正等ができなかった結果も含みます）
4. 期間：2~3週間（災害や不可抗力による長期の遅延する場合もある）
5. 下記のご依頼内容について、1項目あたりのご依頼金額
事務処理手数料分：定額小為替 1000円消費税込
※小為替発行の際の手数料は、お客様のご負担です。
6. 該当する番号に○を付けてください。

1-個人情報利用の目的開示	2-個人情報の訂正	3-個人情報の削除	4-個人情報の利用停止
5-個人情報の第三者への提供の停止			

7. 訂正等の請求の理由（任意）

--

8. 個人情報保有データ対象者（本人）

氏名:

ご住所:

連絡先電話番号:

メールアドレス:

本人確認書類 (該当する番号に○をつけてください.):

- 1-運転免許証 2-旅券 (パスポート) 3-各種健康保険証
- 4-写真付きマイナンバーカード 5-在留カード 6-身体障害者手帳

9. 個人情報保有データ対象者 (委任状による代理人依頼)

氏名:

ご住所:

連絡先電話番号:

メールアドレス:

本人確認書類 (該当する番号に○をつけてください.):

- 1-運転免許証 2-旅券 (パスポート) 3-各種健康保険証
- 4-写真付きマイナンバーカード 5-在留カード 6-身体障害者手帳

本人との関係 (該当する番号に○をつけてください.):

- 1. 本人から委任された者 2. 法定代理人 (親権者など)

委任状 (該当する番号に○をつけてください.):

- 1. 本人からの委任状 (委任状に捺印された印鑑の印鑑登録証明書を添付)
- 2. 戸籍謄本または抄本

10. 個人情報の訂正/追加/削除

a. 訂正/追加/削除する項目のご記入:

b. 訂正/追加/削除前:

c. 訂正/追加/削除後:

11. 個人情報の利用停止、第三者への提供の停止

a. 利用停止/第三者への提供の停止する項目のご記入:

b. 利用停止/第三者への提供の停止する理由: